

9. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę. Jeżeli młodociany uczył się u innego pracodawcy podać czas jaki pracodawca zaliczył praktyki zawodowej u innego pracodawcy.

.....
.....
.....

10. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*:

11. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:

12. Organ przeprowadzający egzamin:

13. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Kopie dokumentów potwierdzających posiadane przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy kwalifikacje merytoryczne i pedagogiczne wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych pracowników,
- 2) W przypadku prowadzenia praktycznego przygotowania zawodowego przez pracownika lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy - zaświadczenie potwierdzające stosunek zatrudnienia łączący instruktora praktycznej nauki zawodu z pracodawcą,
- 3) Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- 4) Kopia dyplomu, certyfikatu lub świadectwa albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego zdanie egzaminu przez młodocianego pracownika,
- 5) Kopia świadectwa pracy wydanego przez poprzedniego pracodawcę (w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki),
- 6) Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
- 7) Oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 minionych lat **albo** kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w ww. okresie **albo** oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 8) Oświadczenie pracodawcy o poniesionych kosztach w związku z prowadzeniem przygotowania zawodowego młodocianego pracownika,
- 9) Oświadczenie pracodawcy będącego/niebędącego rzemieślnikiem,
- 10) Pełnomocnictwo w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika (oryginał lub kopia uwierzytelniona zgodnie z art. 33 § 3 KPA),
- 11) Inne dokumenty potwierdzające okoliczności mające wpływ na uprawnienie pracodawcy do otrzymania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(pieczęć i podpis Wnioskodawcy)

.....
(miejscowość, dnia)

* niewłaściwe skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA

Niniejszą informację otrzymuje Pani/Pan z w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)

Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016r. L. 119/1).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bestwina reprezentowana przez Wójta Gminy Bestwina z siedzibą ul. Krakowska 111, 43-512 Bestwina.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem e-mail: iod@bestwina.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku pracodawcy o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
4. Podanie danych we wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku gdy osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych bądź przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - prawo do usunięcia danych osobowych w przypadku gdy, dane przetwarzane są niezgodne prawem, bądź dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
10. Dane osobowe, niezbędne do rozpatrzenia wniosku, Administrator otrzymuje od pracodawcy ubiegającego się o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.